

Effizientes Office-Management



Besser organisieren, mehr erreichen ...

Gehören Sie zu den Menschen, die einen Großteil ihrer Zeit im Büro verbringen? Verspüren Sie das Gefühl, viele Tätigkeiten sind doch bestimmt einfacher, schneller und transparenter zu erledigen?

Effiziente Organisation fängt schon am Schreibtisch an! Idealerweise kombinieren Sie ein gutes Zeit- und Selbstmanagement mit einer perfekten Ablagestruktur und modernen digitalen Kommunikationsmitteln.

In diesem zweitägigen Training erhalten Sie das komplette Werkzeug, damit Sie zukünftig bis zu 20 % mehr Effizienz im Büro erreichen. Astrid Lensker hat in vielen verantwortungsvollen Positionen als Assistentin der Geschäftsleitung gearbeitet. Viele Tipps, Tricks, Kniffe und Handlungsempfehlungen aus ihrer Praxis bringt sie mit ins Seminar. Profitieren Sie von diesem reichhaltigen Erfahrungsschatz.

Themen:

- Schreibtischcoaching
- Ziel-, Zeit- und Selbstmanagement
- Moderne Ablageorganisation
- Effizientes Besprechungsmanagement
- Moderne Korrespondenz heute
- Microsoft Outlook für Profis

Akademie des Handwerks
Schloss Raesfeld
Freiheit 25 - 27
46348 Raesfeld

Tel 02865 6084-0
Fax 02865 6084-10
Mail info@akademie-des-handwerks.de
Web www.akademie-des-handwerks.de

Termine: 19. - 20. März 2025
17. - 18. September 2025

Dauer: 2 Tage

Zeiten: 1. Tag: 10:00 - 18:00 Uhr
2. Tag: 09:00 - 17:00 Uhr

Gebühr: 490,- € (inkl. Mittagessen, Getränke und Lehrunterlagen)

Ansprechpartnerin:

Claudia Koppers, 02865 6084-11
c.koppers@akademie-des-handwerks.de

Verbindliche Anmeldung

zum Seminar „Effizientes Office-Management“

Termin: _____

Teilnehmer:in: _____

Geburtsdatum: _____

e-Mail: _____

Rechnung an: _____

Straße: _____

PLZ / Ort: _____

Sie erhalten Ihre Rechnung per e-Mail.

Bitte geben Sie die e-Mail Adresse des Rechnungsempfänger an.

e-Mail: _____

Telefon-Nr.: _____

Branche: _____

Übernachtung	EZ p. P.	DZ p. P.
Schloss (DU, WC, Digital-TV, WLAN) <input type="checkbox"/>	€ 87,00	€ 59,50
Vorburg (DU, WC, Digital-TV, WLAN) <input type="checkbox"/>	€ 87,00	€ 59,50
Gästehaus (DU, WC, WLAN) <input type="checkbox"/>	€ 62,00	€ 42,50
Frühstück € 18,50 <input type="checkbox"/>	Ja	Nein
Übernachtung vom _____ bis _____		

Mit einer Anmeldung akzeptieren Sie die Teilnahme- und Geschäftsbedingungen der Akademie des Handwerks Schloss Raesfeld.

Bemerkungen: